

Bainisteoir Seirbhíse Ceadanna Páirceála

Cumann Tiománaithe faoi Mhíchumas na hÉireann

Suíomh: Baile an Dúin, Co. Mhaigh Eo

Conradh: Lánaimseartha (36 uair sa tseachtain)

Tuarastal: €45,000 – €55,000 (DOE)

Tá Cumann Tiománaithe faoi Mhíchumas na hÉireann (DDAI) tiomanta do thimpeallacht oibre éagsúil agus chuimsitheach a chur chun cinn, a chothabháil agus a neartú.

Is údarás reachtúil ainmnithe é DDAI atá freagrach as Cárta Páirceála do Dhaoine faoi Mhíchumas a eisiúint in Éirinn. Tá ról ríthábhachtach ag an Scéim Ceadanna Páirceála maidir le tacú le neamhspleáchas, soghluaisteacht agus dínit tiománaithe faoi mhíchumas ar fud na tíre.

Ag tuairisciú don Phríomhfheidhmeannach, beidh an Bainisteoir Seirbhíse Ceadanna Páirceála i gceannas ar sheachadadh oibríochtúil agus forbairt straitéiseach na seirbhíse náisiúnta riachtanacha seo.

Príomhfhreagrachtaí:

- Bainistíocht oibríochtúil laethúil na Scéime Ceadanna Páirceála
- A chinntiú go ndéantar ceadanna a phróiseáil i gcomhréir leis an reachtaíocht agus leis na treoirlínte náisiúnta
- Foireann riaracháin ceadanna a threorú agus a thacú
- Idirchaidreamh a dhéanamh leis an Roinn Iompair, leis an nGarda Síochána, agus le gníomhaireachtaí forfheidhmithe
- Gearáin mhéadaithe a bhainistiú go gairmiúil
- A chinntiú go gcloítear go hiomlán le beartais choimirce
- Tacú le feidhmeanna a bhaineann le hacmhainní daonna lena n-áirítear sceidealú agus cumarsáid foirne
- Caidrimh le soláthróirí agus páirtithe leasmhara a choinneáil

Riachtanais Riachtanacha:

- Cáilíocht QQI Leibhéal 7 nó 8 nó níos airde
- Taithí mhaoirseachta nó bainistíochta trí bliana ar a laghad
- Scileanna láidre Teicneolaíocht Faisnéise, riaracháin agus cumarsáide
- Cumas oibriú go neamhspleách agus mar chuid d'fhoireann

Inmhianaithe:

- Taithí in earnáil míchumais, neamhbhrabúis agus/nó seirbhíse poiblí
- Taithí láimhseála gearán
- Scileanna Gaeilge

Luach Saothair agus Sochair:

- Tuarastal iomaíoch
- Saoire bhliantúil 25 lá
- Scéim pinsin
- Clár Cúnaimh d'Fhostaithe
- Deiseanna oiliúna agus forbartha

Eolas breise:

- Grinnfhiosrúchán an Gharda Síochána ag teastáil
- Tá tréimhse phromhaidh i bhfeidhm

Próiseas Iarratais

Ba chóir d'iarratasóirí curriculum vitae agus litir chumhdaigh a chur isteach ina leagtar amach a n-oiriúnacht don ról ***hr@ddai.ie***. Is é an spriocdháta d'iarratais ná **5pm, Dé Luain an 23 Feabhra 2026**.

Tar éis próiseas gearrliostaithe, réachtálfar agallaimh phearsanta Dé hAoine an 6 Márta 2026.

Tá DDAI tiomanta do chomhdheiseanna faoi na hAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta.

Tabhair faoi deara, le do thoil, go ndícháileoidh canbhasáil.